

广东工业大学国有资产管理办公室 工 作 简 报

2021 年第 1 期
(总第 13 期)

目 录

【专项工作】

- 真抓实干 国资管理工作受表彰.....1
- 打造高质量年报品牌 获上级部门高度认可..... 1

【资产管理】

- 履职尽责 筑牢筑实资产“入口关”为资产管理提质增效.....4
- 创新采用网络问卷 调研学校资产管理现状..... 6
- 科学设置残值底价 提升报废资产处置效益..... 6

【出租出借、引进合作】

- 落实租金减免政策 帮扶受疫情影响商户..... 7

【审计整改】

- 认真开展出租出借整改 有效落实整改工作..... 8

【专项工作】

真抓实干 国资管理工作受表彰

1月15日，广东省教育厅对省属教育单位2020年度国有资产管理情况进行通报，对工作成绩突出的6个优秀单位、12个表扬单位予以通报表彰，我校位列表彰优秀单位第一名。此次表彰，是省教育厅首次对国有资产管理工作进行表彰，意义重大，既体现了上级单位对国有资产管理工作的重视，也体现了上级部门对我校国有资产管理工作的认可。

过去的一年，尽管受新冠肺炎疫情影响，在学校党委及行政的正确领导下，在邱学青校长的大力支持下，在分管校领导王成勇副校长的指导下，国资办同全校各资产管理部门一起认真贯彻落实资产管理法律法规，按照省财厅和省教育厅统一部署，压实责任，狠抓落实，按时保质保量完成年（月）报编报工作，落实审计发现问题整改，扎实推进校企改革等重点工作，成效突出。

在新的一年里，国资办将继续同全校各资产管理部门一起，团结协作，大力推动资产管理信息平台建设、全校房屋土地测绘、资产清查、校属企业改革等重点工作，一如既往抓好资产验收、管理、处置工作，做好国有资产年（月）报编报，促进资产提质增效，不断提高我校资产管理水平，争创更优的成绩。

创高质量年报品牌 获上级部门高度认可

资产年报是单位全年资产管理情况的总结报告，是政府部门

了解学校资产管理情况的重要窗口。政府部门对资产年报编报质量要求越来越高，对数据间的逻辑关联审核越来越严。为了做好2020年度资产年报的编报工作，国资办提前启动了年报的准备工作。1月13日，国资办向科研院、人事处、财务处、设备处、后勤处、图书馆等资产归口管理部门发函，请各部门协助提供相关数据，完成年报所需基础数据的收集整理。1月15日，省教育厅转发省财政厅通知，要求3月2日前必须完成2020年度的资产年报系统上报，3月12日前完成年报的全部上报工作。

年报编制时间紧，要求高，国资办人手少，但工作人员深知年报编报工作的重要性，克服困难，加班加点，在时间节点上严格把握，确保按照上级要求按时按质完成年报编报工作。针对年报编报中存在的问题，国资办召开专题会议，集思广益，共同研究解决报表编制中须厘清的问题。针对财厅资产管理系统检测出的资产和财务数据统计口径不一致的各类问题，孙慧玲主任根据实际管理工作中的经验做出合理解释，解决了不同系统间数据分歧的难题，通过了财厅系统的检测。

按照上级部门的框架要求，结合日常管理经验和存在问题，孙慧玲主任认真分析报告结构和层次，逻辑结构，吃透年报的要求，对资产年报文字说明部分进行反复深度打磨，从单位基本情况、资产情况分析、资产管理工作情况、资产管理工作的成效及亮点、资产管理工作中存在的问题、今后的工作思路及整改措施、工作建议、其他需要报告的重要事项等七个方面对学校国有资产

管理工作进行全方位的认真梳理和总结，全面展现我校高水平建设成果和国有资产管理成效，深入挖掘亮点特色，提炼典型，深入剖析资产管理工作的不足及今后的努力方向，并将学校在实际工作中遇到的困难向上级部门反映，诚恳提出工作建议，在结构上力求层次分明，内容完备，使我校的国资年报成为展示我校办学综合实力、资产管理水平的窗口。

3月2日，经过国资办全体工作人员的辛勤努力，在教育厅要求的上报时间节点内，国资办完成了学校资产数据在财厅资产管理系统上的核实、处理、校验工作，同时提交了文字说明。3月8日，国资办向省教育厅上报了《广东工业大学2020年度国有资产年报》的纸质版，圆满完成了我校2020年度国有资产年报的编报任务。

从2018年度资产年报的编制开始，国资办将创高质量资产年报品牌作为努力的目标，我校资产年报每年都在上一年编报的基础上有所创新，力求年报质量不断攀升。我校的资产年报注重“五性”：综合性、直观性、创新性、可读性、美观性。综合性体现内容全面，全方位综合分析学校资产构成及资产管理的全貌；直观性体现在改变年报分析报告原先只有单一的总结文字，增加了各类数据分析图表，直观体现学校部门预算收入、预算支出、无形资产构成及变动情况、报废固定资产情况表、土地、房屋及构筑物、在建工程情况、通用设备、专用设备构成及变动情况的各个方面，使阅览者更直观了解学校的资产面貌，从而使分析报告更具科学性和说服力；创新性体现在给年报及资产分析报

告加上目录，使报告内容一目了然，大大方便阅览者审阅年报；可读性体现在分析报告中增加了很多彩色图表，中和了文字和数字的枯燥乏味，使报告不再沉闷，增加了阅读趣味；美观性体现在注重排版，页面布局整齐，精心设计封面，加上展现学校形象的校徽和校标，并选用彩色卡纸作封面，装帧美观大方。我校的资产年报数据详实，总结全面，质量过硬，成为我校资产管理的“品牌”，获得上级部门高度认可。

【资产管理】

履职尽责 筑牢筑实资产“入口关”为资产管理提质增效

资产验收工作是资产管理的重要组成部分，是资产确认为学校国有资产，并支付采购资金重要节点，是保障资金使用安全，保证资产完整的关键环节，是管好用好资产的第一道“关口”，是检验采购资金使用效益和节约学校资金的重要途径。通过严格的资产验收，能有效避免验收不严造成的资金损失和资源浪费，有效防范和堵塞管理漏洞，促进资产提质增效。针对学校资产管理存在“重采购、轻验收”的现象，作为学校验收工作的参与部门，国资办严格执行国家、省及学校关于资产验收管理的规章制度，加强了资产验收力度，对资产验收工作从严把关，筑牢筑实资产“入口关”，确保学校资产安全与完整。

国资办重新梳理了验收流程，对验收内容、验收人员、验收职责、验收标准、验收规范等方面对验收工作进一步细化，从制度上保障验收工作的规范实施。根据固定资产特点，对验收工作

进行分类管理，把验收分为货物类、工程类、服务类、图书类验收，根据资产的特点，选择合适的验收方式，验收人员根据合同核验资产数量、型号规格、功能参数、技术指标、质量等级和售后服务等内容。国资办加大了对修缮工程验收的力度，针对验收过程中发现的问题，及时提出整改意见，并追踪落实整改结果，无整改不签字通过，为学校把严资产管理的大门，切实保障了学校国有资产的安全与完整。

国资办工作人员张芬在验收工作中履职尽责，参加验收随身携带卷尺、游标卡尺等测量工具，对照工程图纸跟实际工程量进行比对，对不符合设计标准和质量不达标的项目敢于担当作为，提出不同意见。如在某食堂修缮工程验收中，张芬发现了现场情况与图纸对比存在：①多处少埋地下排水管线；②未按施工图放置蓝色功能盆；③墙体缝隙明显未做相关处理；④图纸要求墙面瓷砖贴3米高，但现场测量只有2米高等问题。在验收某装饰装修工程中发现：①大厅天花板牛眼灯数量减少，且未按图纸安装；②合同价格19800元的大厅展示柜改成简易玻璃柜；③房间有的LED灯不亮，合同标注规格，但灯上未见规格；④大厅LED显示屏下框右边角裂开、上框中间翘起；⑤房间隔断玻璃门合同规格12mm，实际只有10mm；⑥部分设备未见规格型号。针对上述发现的问题，张芬顶住压力，坚持原则，要求施工方整改，实在无法整改的，作出工程变更说明，据实结算，保证了工程质量，节约了学校维修资金，维护了学校利益。

创新采用网络问卷 调研学校资产管理现状

为了更好地促进学校教职工了解学校固定资产使用管理现状，改进学校资产管理系统，完善学校资产管理制度，国资办首次利用微信小程序制作了学校资产管理情况调查问卷。该问卷侧重调查教职工对固定资产管理的责任意识、对报增标准和手续的了解程度、对实物管理与财务管理之间关系的理解、校内工作调动时办理固定资产交接的熟悉情况，并征求了教职工对固定资产清查、固定资产管理培训等方面的建议。

1月6日，国资办在校园网发布通知，邀请全校教职工参与此次问卷调查。此次调查问卷的回答方式较为灵活，既可以通过点击校园网通知后的调查问卷直接填写答案，又可以通过手机扫描二维码填写答案。截至1月20日，共回收有效问卷255份。

此次问卷调查收集到了学校教职工的宝贵意见，通过回收问卷的反馈情况，国资办对学校固定资产使用及管理现状、固定资产管理工作中存在的问题有了更深入的了解，为下一步改善管理流程，改进国资管理平台，完善学校资产管理制度，提高学校资产管理水平打下基础。

科学设置残值底价 提升报废资产处置效益

国资办一贯注重提升资产使用效益，在日常资产管理工作中，不断改进资产管理方式方法达到提升资产使用效益的目标。3月，针对后勤管理处提交的一批大学城学生宿舍报废家具的残值处置申请，国资办改变以往由回收公司报价，价高者得的处置

方式，创新方式方法，首次提出设置残值底价，回收公司在学校设置的底价基础上报价，价高者得。

国资办工作人员通过电话及微信向多家资源回收公司询价，同时向兄弟院校咨询学生宿舍家具处置价格作为参考价格，综合调查结果得出残值底价，同时建议将该底价作为招投标打分项。

科学设置报废资产残值底价，能有效防止资源回收公司之间串标，低价中标的弊端，有利于提高报废资产的处置效益，实现资产的保值增值。

【出租出借、引进合作】

落实租金减免政策 帮扶受疫情影响商户

根据省教育厅、省财政厅以及省发改委等八部门联合发文“应对新冠肺炎疫情，帮扶服务业小微企业和个体工商户缓解房屋租金压力”的精神，国资办制订了帮扶服小微企业和个体工商户缓解房屋租金压力的实施细则，获得学校审批同意，并报教育厅备案。按照实施细则的要求，后勤管理处、国资办、财务处、审计处对经营商户向学校提出的减免申请、租赁合同、营业执照、疫前与疫中经营收入对比材料及其他证明材料进行了初审和复核。1月5日，国资办在2021年第一次校长办公会议上，提请学校审议免除受新冠肺炎疫情影响商户2020年3-5月合作服务费事宜，获得学校审批同意。2月，国资办根据学校决议，在财厅资产管理系统上完成了租金减免审批、备案工作。

【审计整改】

认真开展出租出借整改 有效落实整改工作

3月30日，学校收到省教育厅《关于继续做好审计发现有关出租出借问题整改工作的紧急通知》，要求学校在4月1日前完成整改工作。国资办立即向财务处、后勤管理处等部门传达了文件精神，并针对学校出租出借存在的问题，制定整改措施，落实整改责任，切实开展整改工作。

按照通知要求，国资办对学校出租出借情况进行了重新梳理，对出租出借事项逐一核对，对未及时更新系统的，及时在资产管理信息系统予以补录，对于确实存在的问题，提出有针对性、可操作、能见效的整改措施。针对因受疫情影响，部分商户经营困难未及时缴纳租金影响学校上缴国库的情况，国资办发函给财务处和后勤管理处，请后勤管理处抓紧时间催收租金，保证租金足额收缴到学校财务账，请财务处在规定时限内将租金上缴到国库专户。国资办将租金收缴及上缴国库情况及时更新到省财厅资产管理系统，并向省教育厅报告了《落实出租出借问题后续整改报告》，完成了教育厅下达的整改任务。

审核：孙慧玲

编辑：孙慧玲 何文琦

国有资产管理办公室

2021年4月15日印